



3. Führungs- und Mitarbeitergespräche

Damit die Botschaft richtig ankommt

Beschreibung:

Führung bedeutet vor allem professionelle Kommunikation sowohl im Einzelgespräch als auch in der Teamsitzung. Dabei dient Kommunikation nicht nur dem Austausch von sachlichen Informationen, sondern vielmehr der bewussten Einflussnahme auf das Verhalten der Mitarbeiter.

In diesem Seminar erleben Sie, wie unterschiedliche Gespräche im Arbeitsalltag motivierend und ziel-führend durchgeführt werden.

Inhalte:

- **Wie kann gute Kommunikation gelingen?**
Nachdem wir mit Kommunikationsmodellen und ihrer Bedeutung für die Praxis vertraut sind, behandeln wir störende und fördernde Verhaltensweisen im Gespräch.
- **Wie gebe ich richtig Rückmeldung?**
Der Dreh- und Angelpunkt in der Kommunikation ist das Feedback. Wir klären und üben, wie dies konstruktiv und wertschätzend gelingt.
- **Wie gestalte ich ein Mitarbeitergespräch?**
Im Umgang mit verschiedenen Mitarbeitertypen haben sich bestimmte Methoden und Techniken der professionellen Gesprächsführung bewährt. Diese stellen wir Ihnen vor und wenden sie in konkreten Gesprächsübungen an.

Seminarleitung:	Prof. Dr. Peter Rudolph Jeanette de la Barré
Methoden:	Vortrag, Erfahrungsaustausch und Gesprächsübungen mit Videoanalyse
Termine:	06.04.2017 17.06.2017 30.09.2017 12.12.2017
Kosten:	620,00 EUR zzgl. MwSt.
Abschluss:	Zertifikat